

PATVIRTINTA
Prienu „Žiburio“ gimnazijos direktoriaus
2017 m. balandžio mėn. 28 d.
Įsakymu Nr. (1.5) V-070

PRIENŲ „ŽIBURIO“ GIMNAZIJOS VAIRAVIMO INSTRUKTORIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS Nr.11

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Vairavimo instruktoriaus pareigybė priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis: vairavimo instruktorius priskiriamas B lygio pareigybei.
3. Pareigybės paskirtis: mokyti būsimojus vairuotojus praktinių vairavimo įgūdžių: organizuoti gimnazijoje atliekamas ūkines operacijas, jas planuoti, rūpintis turto saugumu, jo atnaujinimu ir pildymu, organizuoti ir prižiūrėti tiesiogiai pavaldaus pagalbinio personalo darbą.
4. Vairavimo instruktorius savo darbe privalo vadovautis Lietuvos Respublikos Konstitucija ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Prienu rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Prienu rajono savivaldybės mero potvarkiais, Prienu rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, gimnazijos direktoriaus įsakymais, gimnazijos nuostatais bei šiuo pareigybės aprašymu.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 3.1. Vairavimo instruktorius privalo turėti ne žemesnį kaip aukštąjį koleginių (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą, trejų metų vairavimo patirtį tos kategorijos transporto priemonėmis, su kuriomis vykdo vairuotojų mokymą. Valstybinės kelių inspekcijos nustatyta tvarka suteiktą teisę dirbti vairavimo mokykloje vairavimo instruktoriumi.
 - 3.2. Vairavimo instruktorius prieš pradėdamas darbą gimnazijoje privalo išklausti instruktavimą, kurio metu turi būti supažindintas su:
 - 3.2.1. Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymo pagrindais;
 - 3.2.2. Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo pagrindais, vairuotojo saugos ir sveikatos instrukcija, Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso pagrindais bei kitais, jo darbui svarbiais teisės aktais;
4. Vairavimo instruktorius privalo:
 - 4.1 žinoti darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, elektros saugos reikalavimus ir taisykles;
 - 4.2 žinoti vidaus tvarkos taisyklių reikalavimus;
 - 4.3 žinoti ir išmanyti kelių eismo taisykles ir praktiškai jomis vadovautis;
 - 4.4 žinoti vairuojamo mokomojo automobilio įrengimo, veiklos principus ir naudojimo bei priežiūros ypatybes;
 - 4.5 sąžiningai atlikti jam pavestą darbą, būti drausmingas, be žalingų polinkių į alkoholizmą ar narkomaniją, nuosaikaus būdo, kultūringas, mandagus, laikytis bendrosios ir profesinės etikos normų;
5. Vairavimo instruktorius privalo mokėti:
 - 5.1 kaip elgtis eismo įvykio metu, mokėti suteikti pirmąją medicinos pagalbą nukentėjusiems nelaimingo atsitikimo metu;

- 5.2 atlikti nesudėtingus vairuojamo automobilio einamojo remonto darbus;
- 5.3 vykdyti jam priskirto automobilio techninę priežiūrą.
- 6. Vairavimo instruktorius geba:
 - 6.1 dirbti komandoje, prisiimti atsakomybę už patikėtą darbą;
 - 6.2 įsivairuoti modernias, su tiesioginiu darbu susijusias, technologijas.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

- 7. Šias pareigas einančio darbuotojo funkcijos:
 - 7.1 vykdyti valstybinius autotransporto priemonių vairuotojų mokymo planus ir programas;
 - 7.2 tvarkingai vesti reikalingą šiam darbui dokumentaciją, t.y. vairavimo lapus (turi atitikti patvirtintą vairavimo mokymo teminį planą), kelionės lapus;
 - 7.3 vengti konfliktinių situacijų su mokiniais, esant reikalui apie tai informuoti administraciją;
 - 7.4 informuoti mokyklą apie mokinio pažangumą ir lankomumą;
 - 7.5 laikytis kelių eismo taisyklių, nekompromituoti mokyklos įžūliu ir nekultūringu važiavimu;
 - 7.6 laikytis pedagoginės etikos reikalavimų;
 - 7.7 mokyti mokinius tik su gimnazijos patvirtintais vairavimo mokymo lapais;
 - 7.8 baigęs darbą vairuotojas privalo pastatyti automobilį į nurodytą jo stovėjimo vietą;
 - 7.9 apžiūrėti, ar automobilis nepažeistas, ar neteka degalai, alyva, aušinimo, stabdžių ir amortizatorių skysčiai.
 - 7.10 negalėdamas atvykti į darbą dėl ligos ar kitų svarbių priežasčių iš anksto pranešti apie tai mokyklos vadovybei.
 - 7.11 jei mokomasis automobilis nešvarus, reikia išvalyti jo saloną, nuplauti automobilio išorę;
 - 7.12 mokomojo automobilio vairavimo instruktorius privalo:
 - 7.12.1. nevežti mokomuoju automobiliu pašalinių asmenų;
 - 7.12.2. sugedus mokomajam automobiliui arba įvykus nelaimėi, nepalikti mokinių be priežiūros; įvykus nelaimėi, jeigu yra sužeistų, nedelsiant kviešti policiją ir greitąją pagalbą, pačiam suteikti pirmąją pagalbą nukentėjusiems;
 - 7.12.3. apie įvykusią nelaimę nedelsiant pranešti gimnazijos administracijai;
 - 7.12.4. privalo patikrinti sveikatą kartą per metus.

IV SKYRIUS

MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

- 8. Vairavimo instruktorius, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:
 - 8.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;
 - 8.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamasis tyčiojimusi, gimnazijos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;
 - 8.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės auklėtoją apie įtariamą ar įvykusias patyčias;
 - 8.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).
- 9. Vairavimo instruktorius, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

- 9.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;
- 9.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);
- 9.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;
- 9.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės vadovą apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);
- 9.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

10. Šias pareigas einantis darbuotojas atsako už:
 - 10.1. jam patiktų pareigų sąžiningą ir tikslų vykdymą; už įvykio keliuose padarinius atsako LR teisės aktų nustatyta tvarka. Žala, padaryta mokinio ar kito keleivio sveikatai, gyvybei vežimo metu, atlyginama LR teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 10.2. emociškai saugios ugdomosi aplinkos gimnazijoje puoselėjimą, pageidaujamo
 - 10.3. elgesio modeliavimą, reagavimą į smurtinį elgesį, patyčias.
 - 10.4. pavestų pagrindinių uždavinių įvykdymo eigą ir rezultatus, priimtus sprendimus, kokybišką ir savalaikį darbų atlikimą;
 - 10.5. mokyklos turtą, jam patiktą transporto priemonę, darbo priemones ir daiktus;
 - 10.6. žalą, padarytą gimnazijai dėl savo kaltės ar neatsargumo;
 - 10.7. vidaus tvarkos taisyklių, darbo saugos, priešgaisrinės saugos nuostatų, higienos normų laikymąsi.
11. Mokomojo automobilio vairavimo instruktoriui gali būti taikomos drausminės nuobaudos, materialinė, administracinė arba baudžiamoji atsakomybė, jeigu jis:
 - 11.1. vairavo mokomąjį automobilį arba mokė mokinius vairuoti neblaivus, apsvaigęs nuo narkotikų ar kitokių kvaišalų;
 - 11.2. aplaidžiai vykdė arba nevykdė kitų savo pareigų.
12. Vairavimo instruktorius atsiskaito gimnazijos direktoriui ir yra tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.

Data

Susipažinau

(vairuotojo vardas, pavardė, parašas)

