

PATVIRTINTA
Prienu „Žiburio“ gimnazijos direktoriaus
2017 m. balandžio mėn. 28 d.
įsakymu Nr. (1.5) V-070

**PRIENŲ „ŽIBURIO“ GIMNAZIJOS
BENDRABUČIO AUKLĖTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS
NR. 13**

**I. SKYRIUS
BENDROJI DALIS**

1. Prienu „Žiburio“ gimnazijos bendrabučio auklėtojo (toliau – bendrabučio auklėtojas) pareigybė yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – A.
3. Pareigybės paskirtis – vadovauti ir tinkamai prižiūrėti I, II, III, IV gimnazijos klasių mokinius ir 1-10 kl. kitų mokyklų mokinius, puoselėti bendrabutyje gyvenančių mokinių vertybines, demokratines, pilietines nuostatas ir tautinę savimonę, komunikacinius gebėjimus, informacinę kultūrą ir gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą.
4. Pareigybės pavaldumas – bendrabučio auklėtojas tiesiogiai pavaldus gimnazijos direktoriui.

**II. SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Bendrabučio auklėtojas turi atitikti šiuos kvalifikacinius reikalavimus:
 - 5.1. privalo turėti aukštąjį išsilavinimą;
 - 5.2. gebėti dirbti komandoje, priimti sprendimus, pasidalinti atsakomybe; turėti demokratiškų, komunikacinių, organizacinių gebėjimų;
 - 5.3. laikytis konfidencialumo principo, neviešinti informacijos, susijusios su asmens duomenimis, su kuriais susipažino vykdydamas savo pareigas;
 - 5.4. mokėti naudotis informacinėmis technologijomis;
 - 5.5. valstybinės kalbos taisyklingas vartojimas;
 - 5.5. mokėti sisteminti informaciją;
 - 5.6. būti atidus, pareigingas, mokėti bendrauti.
6. Bendrabučio auklėtojas turi žinoti ir išmanyti:
 - 6.1. gimnazijos nuostatus, darbo tvarkos taisykles;
 - 6.2. gimnazijos veiklą reglamentuojančius norminius aktus;
 - 6.3. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos reikalavimus.
7. Bendrabučio auklėtojas privalo vadovautis:
 - 7.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;
 - 7.2. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais;
 - 7.3. darbo sutartimi;
 - 7.4. šiuo pareigybės aprašymu;
 - 7.5. kitais gimnazijos lokaliniais dokumentais.

**III. SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

8. Bendrabučio auklėtojas atlieka šias funkcijas:
 - 8.1. organizuoja mokinių užimtumą, sukuria palankų psichologinį ir emocinį klimatą;
 - 8.2. planuoja kiekvienos dienos veiklą, savaitės dienas paskirstant pagal veiklos rūšis;

- 8.3. formuoja ir skatina sveikos gyvensenos įgūdžius tarp bendrabučio auklėtinių;
- 8.4. veda bendrabučio mokinių lankomumo apskaitą;
- 8.5. padeda mokiniams laikytis dienotvarkės reikalavimų;
- 8.6. susirgus mokiniui, įspėja klasės vadovą, mokinio tėvus, gimnazijos visuomenės sveikatos priežiūros specialistą;
- 8.7. palaiko glaudų ryšį su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais, tėvais), kartu sprendžia mokinių elgesio, ugdymo ir ugdymosi problemas;
- 8.8. inicijuoja ir / ar dalyvauja bendruose gimnazijos renginiuose, projektuose ir kitose veiklose;
- 8.9. bendrauja ir bendradarbiauja su vietos bendruomene, administracinėmis bei socialinės rūpybos įstaigomis, įvairiomis visuomeninėmis organizacijomis ir kt., prisideda prie bendruomenės socialinių programų įgyvendinimo;
- 8.10. suteikia vaikui reikiamą pagalbą, pastebėjus, kad jo atžvilgiu taikomas smurtas, prievarta, seksualinis ar kitokio pobūdžio išnaudojimas apie tai informuoja gimnazijos direktorių, Vaiko teisių apsaugos tarnybą;
- 8.11. puoselėti bendrabutyje gyvenančių mokinių vertybines, demokratines, pilietines nuostatas ir tautinę savimonę, komunikacinius gebėjimus, informacinę kultūrą ir gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą;
- 8.12. sudaro auklėtiniui galimybes įgyti reikiamų kompetencijų, karjeros ir profesijos planavimo pagrindų;
- 8.13. kartu su mokiniais ir/ar tėvais (tėvais, globėjais, rūpintojais) planuoja ir organizuoja bendrabutyje gyvenančių mokinių veiklą ir renginius;
- 8.14. bendrauja ir bendradarbiauja su auklėtinių klasės vadovu, klasėje dirbančiais mokytojais, švietimo pagalbos mokiniui specialistais, administracija mokinių ugdymo klausimais;
- 8.15. inicijuoja ir remia mokinių savivaldą bendrabutyje;
- 8.16. organizuoja bendravimo valandėles;
- 8.17. integruoja specialiųjų poreikių mokinius į bendrabučio bendruomenę;
- 8.18. būna konfliktų sprendėju ir derybų vadovu;
- 8.19. pildo ir tvarko bendrabučio dokumentaciją;
- 8.20. rengia bendrabučio veiklos ataskaitas;
- 8.21. domisi moksleivių sveikata, jų saugumu, vykdo kartu su švietimo pagalbos mokiniui specialistais narkotikų vartojimo ir kitų žalingų įpročių prevenciją, puoselėja sveiką gyvenseną. Padeda mokiniams reguliuoti mokymosi krūvį ir poilsio režimą;
- 8.22. stebi mokinių elgesį, informuoja apie tai tėvus (tėvus, globėjus, rūpintojus), mokyklos administraciją, imasi adekvačių prevencijos priemonių;
- 8.23. nedelsiant imasi adekvačių priemonių, pastebėjus ar įtarus: auklėtinį esant apsvaigus nuo psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų;
- 8.24. laikosi bendrosios ir pedagoginės etikos normų, pedagoginės prevencijos principų; laikytis Mokytojo etikos normų ir gimnazijos bei bendrabučio vidaus tvarką nustatančių dokumentų reikalavimų;
- 8.25. tobulina savo kvalifikaciją, dalyvauja atliekant gimnazijos veiklos įsivertinimą;
- 8.26. esant reikalui, atlieka darbą, nesusijusį su jo tiesioginėmis pareigomis (vasaros ar moksleivių atostogų metu, kai nereikia atlikti tiesioginio darbo);
- 8.27. vykdo kitus gimnazijos direktoriaus teisėtus nurodymus.

IV SKYRIUS

MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

- 9. Bendrabučio auklėtojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:
 - 9.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

9.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamasis tyčiojimusi, gimnazijos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;

9.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės auklėtoją apie įtariamą ar įvykusias patyčias;

9.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

10. Bendrabučio auklėtojas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

10.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

10.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);

10.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

10.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės auklėtoją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

10.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

IV. SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

11. Bendrabučio auklėtojas atsako:

11.1. už pavestų pagrindinių uždavinių įvykdymo eigą ir rezultatus, priimtus sprendimus, kokybišką ir savalaikį darbų atlikimą;

11.2. už gimnazijos bendruomenei teikiamų duomenų tikslumą, išsamumą ir patikimumą;

11.3. už jo darbo vietoje esantį įstaigos turtą, jam patikėtą darbo priemones ir daiktus;

11.4. už vidaus tvarkos taisyklių, darbo saugos, priešgaisrinės saugos nuostatų, higienos normų laikymąsi;

11.5. už konfidencialumo principo laikymąsi, neviešinti informacijos, susijusios su asmens duomenimis, su kuria susipažino vykdydamas savo pareigas;

11.6. už vaikų saugumą bendrabutyje ir už jo ribų.

12. Už savo pareigų netinkamą vykdymą bendrabučio auklėtojas atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau

(bendrabučio auklėtojo vardas, pavardė, parašas)

.....

(data)