

## PRIENŲ „ŽIBURIO“ GIMNAZIJA MOKINIŲ TURIZMO RENGINIŲ, EKSKURSIJŲ IR ŽYGIŲ ORGANIZAVIMO TVARKA

### 1. SKYRIUS

#### BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato mokinių turizmo renginių (žygių, išvykų, ekskursijų, sąskrydžių, varžybų) (toliau – Turizmo renginiai) organizavimo tvarką Prienu „Žiburio“ gimnazijoje ir yra parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro patvirtintu vaikų turizmo renginių organizavimo aprašu (2005 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. ISAK- 330).
2. Aprašo tikslas – reglamentuoti turizmo renginių organizavimą, vykdymą ir užtikrinti renginiuose dalyvaujančių mokinių saugumą.
3. Aprašas taikomas Prienu „Žiburio“ gimnazijos mokiniams iki 18 metų imtinai ir mokytojams, organizuojantiems ir vykdančiams turizmo renginius Lietuvos Respublikos teritorijoje ir už jos ribų.
4. Mokinių grupės, naudodamosi visuomeniniais, vandens keliais, keliaudamos draustiniais ar kitomis riboto lankomumo teritorijomis, privalo vadovautis saugaus eismo taisyklėmis, nustatytomis šiems keliams ir teritorijoms.
5. Apraše vartojamos sąvokos:
  - **ekskursija** – trumpiau kaip parą trunkantis turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo atsakingas mokytojas.
  - **sąskrydis** – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėse) poilsio ar ugdymo tikslais.
  - **turistinė stovykla** – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimas rekreacinėje teritorijoje įrengtoje stovyklavietėje.
  - **vaikų turizmo renginys** – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais.
  - **varžybos** – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais.
  - **žygis** – įvairios trukmės ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemone.
6. Kitos Apraše naudojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymo vartojamas sąvokas.

### II. SKYRIUS

#### TURIZMO RENGINIŲ PROGRAMOS

7. Turizmo renginių programos rengiamos vadovaujantis Bendrųjų iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. 06 18 d. įsakymu Nr. ISAK – 991 ir Lietuvos

Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011m. 07 05d. 2 įsakymo Nr.V – 1214 redakcija ( Žin., 2011, Nr.88 – 4219 )

Turizmo renginių programą sudaro šios sudėtinės dalys:

- 7.1. turizmo renginio forma (žygis, išvyka, ekskursija, sąskrydis, varžybos ir kt.) ir pavadinimas;
- 7.2. detalus maršrutas;
- 7.3. programos rengėjas, jo kvalifikacija;
- 7.4. programos trukmė ( išvykimo – parvykimo laikas, nakvynės vieta – jei vykstama su nakvyne);
- 7.5. dalyviai, jų skaičius, amžius;
- 7.6. aiškus tikslas;
- 7.7. uždaviniai;
- 7.8. žygio, ekskursijos, išvykos programas ir sąskrydžio, varžybų nuostatus rengia turizmo renginio vadovas, suderina su pavaduotoja ugdymui, tvirtina Prienų „Žiburio“ gimnazijos direktorius;
- 7.9. turistinės stovyklos programos rengiamos pagal Vaikų vasaros poilsio programų finansavimo aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2005 m. vasario 2 dienos įsakymu Nr. ISAK – 165 (Žin., 2005, Nr. 18 -591).

### **III SKYRIUS**

#### **TURIZMO RENGINIŲ DALYVIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS**

8. Mokiniai nepriskirti pagrindinei medicininei fizinio pajėgumo grupei arba turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, dviejų dienų ir ilgiau trunkančiuose turizmo renginiuose gali dalyvauti tik su gydytojo leidimu ir tėvų (globėjo) sutikimu.
9. Mokinių grupei, dalyvaujančiai turizmo renginiuose, gimnazijos direktorius įsakymu skiria turizmo renginio vadovą. Didesnėms nei 15 mokinių grupėms skiriami 2 turizmo renginio vadovai.
10. Gimnazijos direktorius, užtikrindama turizmo renginių dalyvių saugumą:
  - 10.1. įsakymu tvirtina turizmo renginio programą, dalyvių sąrašą, turizmo renginio vadovo kandidatūrą;
  - 10.2. jei reikia, skiria vieną ar kelis lydinčius asmenis, atsižvelgdamas į pateiktus prašymus;
  - 10.3. nurodo turizmo renginio vadovui supažindinti mokinius su renginio saugos ir sveikatos instrukcijomis pagal turizmo renginio formą.
11. **TURIZMO RENGINIO VADOVAS** (klasės vadovas, mokytojas) užtikrindamas turizmo renginių mokinių saugumą:
  - 11.1. pateikia gimnazijos direktoriui prašymą dėl renginio vykdymo ne vėliau kaip 3 dienos iki renginio pradžios. Prie prašymo prideda programą, jei yra, organizatoriaus parengtus nuostatus, darbotvarkę ar kitus dokumentus;
  - 11.2. rengdamas žygio, ekskursijos, išvykos programą numato detalų maršrutą (atsižvelgia į dalyvių amžių, jų pasirengimo lygį ir fizinę būklę, nustato išvykimo, atvykimo vietą ir laiką, nakvynės vietą);
  - 11.3. gavęs gimnazijos direktoriaus leidimą apie vykdomą turizmo renginį informuoja mokinių tėvus ( globėjus, rūpintojus ). Jei turizmo renginys vyksta už miesto ribų, ilgiau kaip 1 diena ar LR ribų, būtinas raštiškas tėvų ( globėjų ) pranešimas – sutikimas;
  - 11.4. sudaro nustatytos formos vaikų sąrašą (sąraše pažymi mokinio vardą, pavardę, klasę ). Jei turizmo renginys vyksta ilgiau kaip 1 diena ar už LR ribų, jei tai yra fizinio pajėgumo

reikalaujantis renginys, kaip varžybos ar kt., būtina grafa su visuomenės sveikatos specialistės tvirtinimu, jog mokinys gali vykti. Sveikatos priežiūros specialistas užpildo mokinių sąrašo, kurį jam pateikia turizmo renginio vadovas, dalį „Sveikatos priežiūros specialisto leidimas“;

- 11.5. supažindina grupės narius su saugos ir sveikatos instrukcija, kuri fiksuojama klasės elektroninio dienyno „Saugaus elgesio instruktaže“;
- 11.6. renginio dalyvių sąrašą, programą ir užpildytą „Saugaus elgesio instruktažą“ pristato kuruojančiai pavaduotojai ugdymui, kuri parengia direktoriaus įsakymą;
- 11.7. turizmo renginio vadovas pasirašo „Renginiuose dalyvaujančių vaikų saugos instruktavimų žurnale“;
- 11.8. susidarius situacijai, gresiančiai mokinių saugai, pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia turizmo renginio vykdymą.
- 11.9. turizmo vadovas apie renginį pateikia nuotraukas, informaciją perduoda gimnazijos internetinės svetainės priežiūrėtojui.
- 11.10. Turizmo renginiuose dalyvaujantys mokiniai:
  - 11.10.1. susipažinę su turizmo renginio programa, organizavimo tvarka ir saugos ir sveikatos reikalavimais pasirašo klasės elektroninio dienyno „Saugaus elgesio instruktaže“;
  - 11.10.2. prieš turizmo renginį pasiskirsto pareigomis, užduotimis ir kt.;
  - 11.10.3. privalo laikytis elgesio normų, būti drausmingi ir mandagūs, vykdyti turizmo renginio vadovo (- ū) nurodymus.

#### **IV. SKYRIUS MAUDYMO SI REIKALAVIMAI**

12. Turizmo renginiuose maudyti galima tik sveikatingumo, higienos, o ne sporto tikslais.
  13. Vykdam turizmo renginius maudyti vieta parenkama iš anksto. Maudyti leidžiama tik paplūdimiuose ir kitose nustatyta tvarka įrengtose maudyti vietose vadovaujantis Lietuvos higienos normos HN 79:2010 „Vaikų poilsio stovykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintais Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m.rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. V -765 reikalavimais:
    - 13.1. maudyti vietų mokiniams ribos turi būti pažymėtos, gylis turi būti ne didesnis kaip 0,7 metro mokiniams, nemokantiems plaukti, bei ne didesnis kaip 1,3 metro mokantiems plaukti mokiniams.
    - 13.2. maudyti vietose priėjimas prie vandens turi būti neslidus, neklampus.
-